

CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS

(D.L. 1057 Y D.S.075-2008-PCM)

Nombre de la Actividad	ARQUITECTO / INGENIERO
-------------------------------	-------------------------------

Fuente de Financiamiento	Tiempo Requerido (que no exceda el ejercicio fiscal)	Meta Vinculada al servicio	Honorario Mensual Propuesto
R.O.			3000

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR

Conducir con eficiencia y eficacia la ejecución del plan operativo institucional en la actividad de saneamiento técnico de los predios en Programas de Vivienda del Estado y Urbanizaciones Populares, hasta su inscripción en el Registro de Predios,

FUNCIONES PRINCIPALES

1	Realizar el diagnóstico técnico de los predios involucrados en el proceso de formalización para lo cual realizará la investigación documentaria, grafica y digital pertinente ante las entidades correspondientes, a fin de establecer y delimitar los derechos existentes sobre el predio a formalizar, así como la factibilidad técnica de dicha formalización, con indicación de las acciones de formalización a seguir.
2	Llevar a cabo las inspecciones oculares y trabajo de campo necesarios para verificar medidas, datos y establecer los límites de los predios involucrados en la formalización.
3	Elaboración de Planos y Memorias Descriptivas necesarias, así como el llenado de formularios en caso corresponda para la inscripción, modificación y/o rectificación de los predios asignados.
4	Elaborar informes técnicos necesarios que el procedimiento de formalización, o para la atención de las solicitudes que los administradores requieran.
5	Atender y brindar información a los administrados involucrados dentro del proceso de formalización.
6	Apoyo a las actividades de empadronamiento, verificación en todos los procesos de formalización individual, entre otros.
7	Otras actividades asignadas por el Jefe Zonal.

REQUISITOS DEL PERSONAL PARA DESARROLLAR LA ACTIVIDAD

Formación:	Ingeniero Geógrafo, Civil o Arquitecto, Titulado y Colegiado.
Experiencia:	Mínimo 01 año de experiencia en saneamiento técnico de la propiedad predial, y/o en actividades vinculadas en el sector público o privado.
Conocimiento:	Con conocimiento de la normatividad relacionada a la formalización de la Propiedad Predial. Manejo de herramientas informáticas a nivel de usuario, manejo de estación total y autocad.
Competencias:	Persona proactiva, con capacidad de comunicación y poder trabajar sobre la base de objetivos. Capacidad para trabajar en equipo y alto sentido de responsabilidad.