

**PERFIL DEL SERVICIO CAS
CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (D.L. 1057 Y D.S.075-2008-PCM)**

Nombre de la Actividad	TECNICO EN BASE GRAFICA
-------------------------------	--------------------------------

Fuente de Financiamiento	Tiempo Requerido (que no exceda el ejercicio fiscal)	Meta vinculada al servicio	Honorario Mensual Propuesto
	3 meses		S/. 2,200.00

OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR

Conformación y mantenimiento de la Base Cartográfica Digital de las Posesiones Informales con fines de la formalización de la propiedad predial.

FUNCIONES PRINCIPALES

1.-	Elaboración de planos digitalizados en software CAD y GIS con base al trabajo de campo.
2.-	Georreferenciación y vectorización de planos de cartografía urbana y rural, planos topográficos (altimetría y planimetría) a escala 1/25,000, 1/10000, planos de antecedentes catastrales y registrales entre otros.
3.-	Recopilación y estandarización de información cartográfica de diferentes fuentes.
4.-	Realizar actividades de procesamiento de cartografía urbana y rural.
5.-	Apoyo en el acondicionamiento de la información cartográfica para la atención a los requerimientos de usuarios internos y externos
6.-	Apoyar en las actividades de empadronamiento, verificación y publicación, entre otros
7.-	Otras actividades que el Jefe Zonal le asigne.

REQUISITOS DE LA PERSONA PARA DESARROLLAR LA ACTIVIDAD

Formación:	Egresado o Bachiller en Arquitectura, Ingeniería Geográfica, Civil, Sistemas o carreras técnicas o universitarias afines.
Experiencia:	Con experiencia mínima de un (01) año en las actividades a desarrollar, en el sector público o privado.
Conocimientos:	Con conocimiento de CAD, GIS, ARC VIEW entre otros.
Competencias:	Persona proactiva, con capacidad de comunicación y poder trabajar sobre la base de objetivos. Capacidad para trabajar en equipo y alto sentido de responsabilidad.