

**PERFIL DEL SERVICIO CAS**  
**CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (Ley N° 29849, D.L. 1057 Y D.S.075-2008-PCM)**

<b>Nombre de la Actividad</b>	<b>COORDINADOR DE CONVENIOS</b>
-------------------------------	---------------------------------

**Dirección u Oficina : OFICINA ZONAL LIMA Y CALLAO**

Fuente de Financiamiento	Meta vinculada al servicio	Honorario Mensual Propuesto
Recursos Ordinarios	065	S/. 4000

**OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR**

Desarrollar actividades de coordinación y monitoreo de las áreas asignadas por la oficina zonal

**FUNCIONES PRINCIPALES**

1.-	Coordinación, planeamiento, supervisión y control de las actividades y tareas necesarias para el cumplimiento de los objetivos de la Oficina Zonal.
2.-	Coordinar con las distintas unidades orgánicas de COFOPRI u otras áreas de la Oficina Zonal las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos de la Oficina Zonal.
3.-	Análisis, evaluación y seguimiento de los documentos que ingresan a la Oficina Zonal.
4.-	Elaboración y consolidación de cuadros estadísticos de producción de la Oficina Zonal o área asignada.
5.-	Asesoramiento directo al Jefe Zonal respecto de las funciones encomendadas.
6.-	Absolución de consultas, elaboración de informes o documentos relacionados con la gestión administrativa de la entidad.
7.-	Analizar, revisar, evaluar y plantear las mejoras u optimizaciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos.
8.-	Otras actividades que se le asigne el Jefe Zonal.

**REQUISITOS DE LA PERSONA PARA DESARROLLAR LA ACTIVIDAD**

<b>Formación:</b>	Licenciado en Administración de Empresas, Economista o a fines.
<b>Experiencia:</b>	Contar con experiencia mínima de cuatro (04) años en el desarrollo de procesos de formalización en entidades públicas y privadas.
<b>Conocimientos:</b>	Entorno Windows a nivel usuario
<b>Competencias:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iniciativa para el trabajo</li> <li>• Tolerancia a trabajar bajo presión</li> <li>• Alto sentido de responsabilidad</li> <li>• Orientación al usuario externo e interno</li> </ul>
<b>Otras condiciones:</b>	Disponibilidad de viaje