

**PERFIL DEL SERVICIO CAS  
 CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (D.L. 1057 Y D.S.075-2008-PCM)**

<b>Nombre del Servicio</b>	<b>ADMINISTRADOR DE RED</b>
----------------------------	-----------------------------

**Dirección u Oficina : OFICINA DE SISTEMAS**

<b>Fuente de Financiamiento</b>	<b>Tiempo Requerido (que no exceda el ejercicio fiscal)</b>	<b>Meta vinculada al servicios</b>	<b>Honorario Mensual Propuesto</b>
<b>Recursos Ordinarios</b>	<b>6 MESES</b>		<b>S/. 7,000.00</b>

**OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR**

Gestionar los servidores y servicios informáticos de la sede central de COFOPRI, procurando mantener disponibilidad, integridad y confiabilidad de los mismos

**FUNCIONES PRINCIPALES**

1.-	Gestionar y administrar los servicios de acceso a internet, enlace de datos y comunicaciones entre los diversos locales de COFOPRI.
2.-	Gestionar y operar los sistemas de copias de seguridad de la información institucional.
3.-	Gestionar y administrar el servicio de correo electrónico y antispam.
4.-	Gestionar y administrar los sistemas de protección de la información (antivirus, DLP, antimalware, etc.)
5.-	Gestionar el inventario de equipos informáticos y licenciamiento de software de la entidad.
6.-	Otras actividades asignadas por el Director de la Oficina de Sistemas.

**REQUISITOS DE LA PERSONA PARA DESARROLLAR LA ACTIVIDAD**

<b>Formación:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titulado Profesional en Ingeniería de Sistemas o carreras afines.</li> </ul>
<b>Experiencia:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia laboral mínima de cuatro (04) años en el sector público o privado, realizando labores de administración de servidores, gestión de sistemas de seguridad de la información, gestión de soporte técnico, implementación de cableado estructurado y/o equipos de comunicación de datos.</li> </ul>
<b>Conocimientos Capacitaciones:</b> y/o	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conocimiento en redes y telecomunicaciones: redes inalámbricas, redes de banda ancha, redes de fibra óptica.</li> <li>• Conocimiento en sistemas operativos de servidores Microsoft Windows Server 2008 R2 o superior.</li> <li>• Conocimiento en Formulación, Evaluación y Gestión de Proyectos.</li> <li>• Conocimientos en diseño e implementación de Centro de Datos (DATA CENTER).</li> </ul>
<b>Competencias:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proactivo, capacidad de liderazgo y trabajo en equipo</li> <li>• Facilidad para comunicarse</li> <li>• Tolerancia a la presión</li> <li>• Alto sentido de responsabilidad.</li> </ul>

