

PERFIL DE LA ACTIVIDAD

CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (D.L. 1057 Y D.S. 075-2008-PCM)

Nombre de la Actividad	ARQUITECTO / INGENIERO
------------------------	-------------------------------

Dirección u Oficina : Oficina Zonal COFOPRI Amazonas

Fuente de Financiamiento	Meta Vinculada al Servicio	Honorario Mensual
Recursos Ordinarios	052	S/. 3,000.00

OJETIVO DE LA ACTIVIDAD A DESARROLLAR

Desarrollar en las Oficina Zonal las actividades concernientes al proceso de Formalización Integral, de predios Urbanos.

FUNCIONES PRINCIPALES

1.-	Realizar el diagnóstico técnico de los predios involucrados en el proceso de formalización para lo cual realizará la investigación documentaria, gráfica y digital pertinente ante las entidades correspondientes a fin de establecer y delimitar los derechos existentes sobre el predio a formalizar, así como la factibilidad técnica de dicha formalización, con indicación de las acciones de formalización a seguir.
2.-	Elaboración de planos y memorias descriptivas necesarias, así como el llenado de formularios en caso corresponda.
3.-	Llevar a cabo las Inspecciones Oculares y trabajo de campo necesarios para verificar medidas, datos y establecer los límites de los predios involucrados en la formalización.
4.-	Elaborar informes técnicos para el procedimiento de formalización o para la atención de las solicitudes de los administrados.
5.-	Atender y brindar información a los administrados involucrados dentro del proceso de formalización.
6.-	Apoyo a las actividades de empadronamiento, verificación y publicación, entre otros.
7.-	Otras funciones que le sean asignados por el Jefe Zonal.

REQUISITOS DE LA PERSONA PARA DESARROLLAR LA ACTIVIDAD

Formación:	Ingeniero Civil o Arquitecto titulado, colegiado y habilitado. (La constancia de habilitación deberá ser presentada por el ganador del concurso, a la firma del contrato).
Experiencia:	Experiencia de tres (3) años en saneamiento técnico legal de la Propiedad en el sector público y privado.
Conocimientos:	Conocimiento de la normatividad relacionada a la formalización de la propiedad predial. Manejo de herramientas informáticas a nivel usuario y Autocad.
Competencias:	Persona proactiva, con capacidad de comunicación y poder trabajar sobre una base de objetivos. Capacidad para trabajar en equipo y alto sentido de responsabilidad.

